

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj: 76/93, 29/97, 47/99, 35/08.) Upravno vijeće Javne vatrogasne postrojbe Požeško-slavonske županije, na sjednici održanoj _____ godine donosi

S T A T U T

JAVNE VATROGASNE POSTROJBE

POŽEŠKO-SLAVONSKE ŽUPANIJE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se ustrojstvo Javne vatrogasne postrojbe Požeško-slavonske županije (u daljnjem tekstu: Vatrogasna postrojba), osnivanje Vatrogasne postrojbe, naziv i sjedište Vatrogasne postrojbe, zastupanje i predstavljanje, djelatnost Vatrogasne postrojbe, djelokrug rada vatrogasne postrojbe, upravljanje Vatrogasnom postrojbom, imovina i odgovornost za obveze, financiranje Vatrogasne postrojbe, nadzor nad radom Vatrogasne postrojbe, opći akti Vatrogasne postrojbe, javnost rada te druga pitanja važna za obavljanje djelatnosti i poslovanja Vatrogasne postrojbe.

Članak 2.

Vatrogasna postrojba je javna ustanova gradova Pleternica, Kutjevo, Pakrac, Lipik i općina Velika, Kaptol, Jakšić, Čaglin i Brestovac, kao jedinica lokalne samouprave, koja u okviru vatrogasne djelatnosti skrbi o potrebama i interesima građana na svom području za organiziranjem i djelovanjem učinkovite vatrogasne službe.

II. OSNIVANJE VATROGASNE POSTROJBE

Članak 3.

Osnivač Vatrogasne postrojbe su: gradovi Pleternica, Kutjevo, Pakrac, Lipik i općine Velika, Kaptol, Jakšić, Čaglin i Brestovac.

III. NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 4.

Vatrogasna postrojba obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom: **Javna Vatrogasna postrojba Požeško-slavonske županije.**

Sjedište Vatrogasne postrojbe je u Pleternici, Ivana Šveara 38.

Članak 5.

Vatrogasna postrojba je pravna osoba upisana u sudski registar nadležnog Trgovačkog suda. U pravnom prometu s trećim osobama Vatrogasna postrojba ima prava i obveze utvrđene zakonom i drugim propisima, odlukama Osnivača, ovim Statutom te drugim općim aktima Vatrogasne postrojbe.

Članak 6.

Vatrogasna postrojba može promijeniti naziv i sjedište samo odlukom Osnivača.

Članak 7.

Naziv Javna Vatrogasna postrojba Požeško-slavonske županije mora biti istaknut na zgradi u kojoj je njegovo sjedište.

IV. ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Članak 8.

Vatrogasnu postrojbu predstavlja i zastupa zapovjednik Vatrogasne postrojbe.

Zapovjednik Vatrogasne postrojbe organizira i vodi rad i poslovanje Vatrogasne postrojbe, te poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Vatrogasne postrojbe sukladno Zakonu i ovom Statutu.

Zapovjednik Vatrogasne postrojbe ima sve ovlasti u pravnom prometu u sklopu djelatnosti upisanih u sudski registar.

Članak 9.

Zapovjednik Vatrogasne postrojbe može dati punomoć drugoj osobi da zastupa Vatrogasnu postrojbu u pravnom prometu u granicama svojih ovlasti, sukladno odredbama Zakona.

Članak 10.

Zapovjednik Vatrogasne postrojbe ima svog zamjenika.

Članak 11.

U pravnom prometu Vatrogasna postrojba koristi pečat i štambilj.

Pečat je okruglog oblika, promjera 30 mm, na kojem je uz obod natpis: Javna Vatrogasna postrojba Požeško-slavonske županije (a u sredini pečata otisnut je znak Vatrogasne postrojbe).

Štambilj je četvrtastog oblika, dužine 47 mm i širine 18 mm i u njemu je upisan pun naziv i sjedište vatrogasne postrojbe.

Svaki pečat i štambilj ima svoj broj.

O broju pečata i štambilja odlučuje Upravno vijeće.

Znak vatrogasne postrojbe je vatrogasna kaciga iza koje se nalaze ukrštena vatrogasna sjekirica i baklja obrubljena hrvatskim pleterom s povijesnim hrvatskim grbom na vrhu.

Vatrogasna postrojba ima amblem.

Amblem Vatrogasne postrojbe je u obliku štita – s crvenom podlogom i žutim obrubom. U središtu amblema se nalazi znak vatrogasne postrojbe.

Uz gornji rub amblema je naziv Javna Vatrogasna Postrojba, a na dnu naziv Požeško-slavonska županija.

Članak 12.

Pečatom se ovjeravaju isprave i akti u pravnom prometu.

Štambilj se upotrebljava za odgovarajuće administrativno-financijsko poslovanje Vatrogasne postrojbe.

Način uporabe i čuvanje pečata i štambilja svojim aktom uređuje Zapovjednik Vatrogasne postrojbe.

V. DJELATNOST VATROGASNE POSTROJBE

Članak 13.

Djelatnost Vatrogasne postrojbe je sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanje i drugih poslova u ekološkim i inim nesrećama.

Osim djelatnosti navedene u stavku 1. Ovog članka, Vatrogasna postrojba obavlja i slijedeće djelatnosti:

- servisiranje vatrogasnih aparata za početno gašenje požara
- prodaju vatrogasnih aparata za početno gašenje požara
- vršenje usluga vozilima (prijevoz vode, pružanje usluga teretnim i kombi vozilima i dr.)
- ispušavanje vode pumpama raznih tipova i vrsta,

- pružanje usluga osiguranja vatrogasnim vozilima i vatrogascima,
- ispiranje ceste i polijevanje zemljišta,
- otvaranje vrata (vozilo s posadom),
- pranje, sušenje i talkanje vatrogasnih cijevi,
- iznajmljivanje prostorija u razne svrhe,
- iznajmljivanje tehnike, opreme i uređaja (aparati za zaštitu organa za disanje, vatrogasne ljestve, pile, reflektori, agregati za struju, pumpe i sl.),
- osposobljavanje vatrogasaca i demonstracija pokaznih vježbi,
- punjenje boca aparata za zaštitu organa za disanje s komprimiranim zrakom,
- uklanjanje i sakupljanje prolivenih agresivnih tekućina,
- provođenje osposobljavanja pučanstva za vatrogasni minimum.

Članak 14.

Vatrogasnu djelatnost Vatrogasna postrojba obavlja sukladno pravilima struke, bez obzira čija je imovina odnosno ljudski život ugrožen.

Članak 15.

Vatrogasna postrojba obavlja vatrogasnu djelatnost kao javnu službu.

Članak 16.

Vatrogasna postrojba može mijenjati djelatnost samo uz prethodnu suglasnost Osnivača.

Članak 17.

Vatrogasnu djelatnost obavljaju vatrogasci, koji pored općih uvjeta za zasnivanje radnog odnosa, ispunjavaju i posebne uvjete propisane Zakonom o vatrogastvu.

VI. DJELOKRUG RADA VATROGASNE POSTROJBE

Članak 18.

Vatrogasna postrojba se osniva za područje gradova Pleternica, Kutjevo, Pakrac, Lipik i općina Velika, Kaptol, Jakšić, Čaglin i Brestovac.

Članak 19.

Vatrogasna djelatnost obavlja se na području za koje je osnovana Vatrogasna postrojba.

Vatrogasna postrojba dužna je sudjelovati u vatrogasnoj intervenciji i izvan područja svoga djelovanja na zapovijed nadležnog vatrogasnog zapovjednika.

VII. UNUTARNJE USTROJSTVO VATROGASNE POSTROJBE

Članak 20.

Unutarnjim ustrojstvom osigurava se racionalan i djelotvoran rad Vatrogasne postrojbe u cilju ostvarivanja zaštite prava građana, bez obzira čija je imovina odnosno ljudski život ugrožen.

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Vatrogasne postrojbe pobliže se uređuje ustrojstvo, radna mjesta i rad Vatrogasne postrojbe kao javne službe jedinica lokalne samouprave.

Članak 21.

Za obavljanje poslova vatrogastva mogu se osnivati ustrojstvene jedinice Vatrogasne postrojbe-podružnice.

Vatrogasna postrojba može imati jednu ili više podružnica-vatrogasnih postaja i ispostava.

Podružnica nije pravna osoba, te njenom djelatnošću i poslovanjem prava i obaveze stječe Vatrogasna postrojba.

Članak 22.

Pravni, administrativni i računovodstveno-financijski poslovi ustrojavaju se radi ostvarivanja djelatnosti Vatrogasne postrojbe i njenog poslovanja kao javne službe, vođenja propisane dokumentacije i evidencije, skrb o pravima i interesima građana, javnosti rada Vatrogasne postrojbe, obavljanja računovodstveno-financijskih i drugih administrativno-stručnih poslova potrebnih za rad i poslovanje Vatrogasne postrojbe i ostvarivanje prava i obveza zaposlenika Vatrogasne postrojbe.

Članak 23.

Pomoćno-tehničkim poslovima osiguravaju se primjereni tehnički i drugi uvjeti za ostvarivanje plana i programa, te drugi potrebni uvjeti za rad i poslovanje Vatrogasne postrojbe.

VIII. UPRAVLJANJE VATROGASNOM POSTROJBOM

Članak 24.

Organi Vatrogasne postrojbe su:

1. Upravno vijeće i
2. Zapovjednik

Upravno vijeće je kolegijalni organ upravljanja Vatrogasnom postrojbom.

Upravno vijeće ima predsjednika i deset članova.

- devet (9) članova Upravnog vijeća imenuju Osnivači

- dva (2) člana Upravnog vijeća imenuju se iz redova zaposlenika Vatrogasne postrojbe.

Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri (4) godine.

Članak 25.

Nakon imenovanja članova Upravnog vijeća, prva sjednica Upravnog vijeće saziva se najkasnije u roku od 30 dana.

Članak 26.

Predsjednika i zamjenika predsjednika Upravnog vijeća između sebe biraju članovi Upravnog vijeća na vrijeme od četiri (4) godine. Za Predsjednika može biti ponovo imenovana ista osoba.

Članak 27.

Predsjednik Upravnog vijeće priprema, saziva te vodi sjednice vijeća.

U slučaju njegove spriječenosti, pripremu i vođenje sjednice obavlja Zamjenik Predsjednika Upravnog vijeća.

Članak 28.

Upravno vijeće:

1. Na prijedlog Zapovjednika Vatrogasne postrojbe donosi:
 - statut, program rada i financijski plan uz suglasnost osnivača
 - pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Vatrogasne postrojbe
 - druge opće akte utvrđene ovim Statutom i zakonom
 - godišnji plan i program rada i razvoja Vatrogasne postrojbe
 - financijska izvješća Vatrogasne postrojbe
 - odluke o zasnivanju i prestanku radnog odnosa vatrogasca
2. Odlučuje uz suglasnost Osnivača:
 - o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina i pokretnina

- o raspodjeli dobiti u skladu s posebnim odlukama Osnivača
- o promjeni djelatnosti Vatrogasne postrojbe
- o osnivanju druge pravne osobe

3. Odlučuje:

- imenuje i razrješava na temelju javnog natječaja, zapovjednika vatrogasne postrojbe
- o izvješćima Zapovjednika Vatrogasne postrojbe o radu Vatrogasne postrojbe
- o raspodjeli dobiti za obavljanje i razvoj djelatnosti Vatrogasne postrojbe
- o financijskom planu i godišnjem obračunu

4. Predlaže Osnivaču:

- promjenu naziva i sjedišta Vatrogasne postrojbe
- statusne promjene Vatrogasne postrojbe

5. Podnosi Osnivaču:

- izvješća o radu Vatrogasne postrojbe

6. Predlaže Zapovjedniku Vatrogasne postrojbe:

- osnovne smjernice za rad i poslovanje Vatrogasne postrojbe

Upravno vijeće razmatra i odlučuje o drugim pitanjima u skladu sa zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Vatrogasne postrojbe.

Članak 29.

Upravno vijeće može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočno najmanje šest članova Upravnog vijeća.

Upravno vijeće odluke donosi natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova Upravnog vijeća.

Odluke Upravnog vijeća potpisuje predsjednik.

Članak 30.

Članu Upravnog vijeća prestaje dužnost ako:

- sam zatraži razrješenje
- ne ispunjava dužnost člana odnosno predsjednika
- svojim ponašanjem povrijedi ugled i dužnost koju obnaša
- izgubi pravo na obavljanje dužnosti

Postupak za utvrđivanje prijedloga za razrješenje dužnosti člana Upravnog vijeća pokreće Upravno vijeće ili tijelo koje ga je imenovalo.

Odluku o razrješenju donosi tijelo koje je izabralo odnosno imenovalo člana Upravnog vijeća.

U slučaju razrješenja člana Upravnog vijeća novi član imenuje se u roku 30 dana i na vremensko razdoblje koje je preostalo u mandatu članu Upravnog vijeća koji je razriješen.

Članak 31.

Sazivanje sjednica, utvrđivanje dnevnog reda, način rada i odlučivanja Upravnog vijeća pobliže se uređuje poslovnikom.

Članak 32.

Zapovjednik Vatrogasne postrojbe je poslovodni i stručni voditelj Vatrogasne postrojbe.

Zapovjednik Vatrogasne postrojbe organizira i vodi rad i poslovanje Vatrogasne postrojbe, predstavlja i zastupa Vatrogasnu postrojbu, poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Vatrogasne postrojbe, odgovara za zakonitost rada Vatrogasne postrojbe, predlaže plan i program rada Vatrogasne postrojbe, provodi odluke Upravnog vijeća, donosi samostalno odluke u svezi s radom i poslovanjem Vatrogasne postrojbe iz svog djelokruga, donosi odluke o zasnivanju radnog odnosa,

potpisuje ugovore o radu i druge akte Vatrogasne postrojbe, podnosi izvješće Upravnom vijeću i Osnivaču, najmanje jednom godišnje o radu i poslovanju Vatrogasne postrojbe, organizira rad i obavlja raspored zaposlenika vatrogasne postrojbe, te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim statutom i drugim općim aktima Vatrogasne postrojbe.

Članak 33.

Zapovjednik Vatrogasne postrojbe može u sklopu svojih ovlaštenja dati drugoj osobi specijalnu ili generalnu punomoć za zastupanje u pravnom prometu.

Sadržaj i trajanje punomoći određuje Zapovjednik vatrogasne postrojbe pri njenom izdavanju.

O izdavanju generalne punomoći zapovjednik Vatrogasne postrojbe je dužan izvijestiti Upravno vijeće.

Članak 34.

Za Zapovjednika Vatrogasne postrojbe može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete propisane Zakonom o vatrogastvu.

Zapovjednika Vatrogasne postrojbe imenuje i razrješava Upravno vijeće.

Članak 35.

Zapovjednik Vatrogasne postrojbe može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan :

- ako sam Zapovjednik Vatrogasne postrojbe zatraži razrješenje
- ako nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima ili propisima kojima se uređuju radni odnosi dovedu do prestanka ugovora o radu
- ako Zapovjednik Vatrogasne postrojbe ne ispunjava zakonom ili drugim propisima ili općim aktima Vatrogasne postrojbe utvrđene obveze

Prije donošenja odluke o razrješenju Zapovjedniku Vatrogasne postrojbe se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

U slučaju razrješenja Zapovjednika Vatrogasne postrojbe imenovati će se vršitelj dužnosti.

IX. IMOVINA VATROGASNE POSTROJBE I ODGOVORNOST ZA NJEZINE OBVEZE

Članak 36.

Imovinu Vatrogasne postrojbe čine stvari, prava i novčana sredstva.

Imovinom raspolaže Vatrogasna postrojba pod uvjetima i na način propisan zakonom, drugim propisima donesenim na temelju zakona i ovim Statutom.

Imovinu Vatrogasne postrojbe čine sredstva za rad koja su pribavljena od Osnivača, stečena pružanjem usluga i prodajom proizvoda ili pribavljena iz drugih izvora.

Članak 37.

Ako Vatrogasna postrojba u obavljanju svoje djelatnosti ostvari dobit, dužna je upotrebljavati tu dobit za obavljanje i razvoj svoje djelatnosti, sukladno zakonu i propisima donesenim na temelju zakona.

O raspodjeli dobiti Vatrogasne postrojbe mogu po prijedlogu Upravnog vijeća odlučivati i Osnivači sukladno zakonu.

Članak 38.

Za obveze u pravnom prometu Vatrogasna postrojba odgovara cjelokupnom svojom imovinom. Osnivači solidarno i neograničeno odgovaraju za obveze Vatrogasne postrojbe.

Članak 39.

Vatrogasna postrojba ne može bez suglasnosti Osnivača :

- steći, opteretiti ili otuđiti nekretninu
- steći, opteretiti ili otuđiti pokretnu imovinu
- dati u zakup objekte i prostore Vatrogasne postrojbe
- promijeniti djelatnost
- osnivati drugu pravnu osobu

X. FINANCIRANJE VATROGASNE POSTROJBE

Članak 40.

Financijsko poslovanje Vatrogasne postrojbe obavlja se u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Članak 41.

Vatrogasna postrojba sredstva za financiranje osigurava iz proračuna Osnivača.

Izuzetno od odredbe stavaka 1. Ovog članka, Vatrogasna postrojba sredstva za financiranje redovne djelatnosti zaposlenika osigurava sukladno pozitivnim propisima.

Članak 42.

Sredstva koja Vatrogasna postrojba ostvari vlastitom djelatnošću, sukladno zakonu, mogu se koristiti za materijalne troškove, investicijsku izgradnju i nabavu opreme i sredstava za vatrogasnu intervenciju.

Osnivač Vatrogasne postrojbe oslobođen je plaćanja pristojbi na kupljena ili darovana vatrogasna vozila, vatrogasnu opremu i sredstva za gašenje, te zamjenska vozila.

Članak 43.

Sredstva za školovanje, usavršavanje i osposobljavanje vatrogasaca te specifične potrebe školovanja vatrogasaca osiguravaju se na temelju planiranih programa u državnom proračunu, sukladno posebnim propisima.

Članak 44.

Vođenje računovodstvenog i knjigovodstvenog poslovanja, evidencija financijskog poslovanja i sredstava obavlja se u skladu zakonom i propisima donesenim na temelju zakona.

Članak 45.

Vatrogasna postrojba za svaku godinu donosi financijski plan i financijska izvješća.

Ako ne donese financijski plan za slijedeću poslovnu godinu do 31. prosinca tekuće godine, donosi se privremeni financijski plan za razdoblje od tri mjeseca.

Vatrogasna postrojba je dužna dostaviti Osnivačima financijski plan te periodična i godišnja izvješća.

Članak 46.

Naredbodavatelj za izvršenje financijskog plana je zapovjednik Vatrogasne postrojbe.

Računovodstvenu i knjigovodstvenu dokumentaciju sukladno ovlasti Zapovjednika Vatrogasne postrojbe, potpisuje voditelj računovodstva.

XI. NADZOR NAD RADOM VATROGASNE POSTROJBE

Članak 47.

Nadzor nad radom Vatrogasne postrojbe obavlja Ministarstvo unutarnjih poslova.

Stručni nadzor nad radom vatrogasnih postrojbi provode i zapovjednici vatrogasnih zajednica.

U provođenju nadzora zapovjednik Vatrogasne postrojbe, Upravno vijeće i drugi zaposlenici Vatrogasne postrojbe dužni su surađivati s ovlaštenim tijelima i osobama koje provode nadzor.

XII. OPĆI AKTI VATROGASNE POSTROJBE

Članak 48.

Vatrogasna postrojba ima slijedeće opće akte:

- Statut
- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada vatrogasne postrojbe
- Pravilnik o radu
- Pravilnik o zaštiti od požara
- Poslovnik o radu Upravnog vijeća
- Druge opće akte koje donosi Upravno vijeće, sukladno zakonu, propisu donesenom na temelju Zakona i ovom Statutu.

Članak 49.

Opći akti stupaju na snagu osmog dana od objave na oglasnoj ploči Vatrogasne postrojbe, a iznimno ako je to propisano općim aktom i ako postoje za to opravdani razlozi danom objave na oglasnoj ploči.

XIII. JAVNOST RADA VATROGASNE POSTROJBE

Članak 50.

Rad Vatrogasne postrojbe je javan.

Objavljivanjem Statuta i općih akata o uvjetima i načinu rada Vatrogasne postrojbe kao javne službe na oglasnoj ploči Vatrogasne postrojbe, kao i davanjem informacija u sredstvima javnog priopćavanja, upoznaje se javnost odnosno građani i druge pravne osobe s organizacijom rada Vatrogasne postrojbe, uvjetima i načinom ostvarivanja programa rada Vatrogasne postrojbe, cijenama usluga Vatrogasne postrojbe, te radom Vatrogasne postrojbe kao javne ustanove.

Članak 51.

Vatrogasna postrojba je dužna:

- građane, pravne osobe i druge korisnike pravodobno i na pogodan način obavještavati o uvjetima i načinu davanja svojih usluga i obavljanju poslova iz djelatnosti za koju je Vatrogasna postrojba osnovana
- odmah ili iznimno u primjerenom roku dati svakom korisniku na njegov zahtjev obavještenje o uvjetima i načinu pružanja svojih usluga i obavljanju poslova iz svoje djelatnosti, te potrebne podatke i upute
- u razumnom roku davati sredstvima javnog priopćavanja na njihov zahtjev informacije o obavljanju svoje djelatnosti i omogućiti uvid u odgovarajuću dokumentaciju

Vatrogasna postrojba će uskratiti davanje informacija odnosno uvid u dokumentaciju ako je ona zakonom ili Statutom određena kao službena, poslovna tajna te kad se odnosi na osobne podatke fizičke osobe.

Članak 52.

Informacije i podatke o obavljanju djelatnosti ili uvid u dokumentaciju Vatrogasne postrojbe sredstvima javnog priopćavanja i drugim pravnim osobama može dati samo Zapovjednik Vatrogasne postrojbe ili zaposlenik vatrogasne postrojbe kojeg ovlasti Zapovjednik.

XIV. POSLOVNA I PROFESIONALNA TAJNA

Članak 53.

Poslovnom tajnom smatraju se: dokumenti koje zapovjednik vatrogasne postrojbe proglasi poslovnom tajnom, podaci koje nadležno tijelo kao povjerljive priopći vatrogasnoj postrojbi, mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti, dokumenti koji se odnose na obranu, plan tjelesne i tehničke zaštite zaposlenika i imovine vatrogasne postrojbe i druge isprave i podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesima vatrogasne postrojbe i njezinih Osnivača.

Članak 54.

Podatke i isprave koje se smatraju poslovnom tajnom dužni su čuvati svi zaposlenici vatrogasne postrojbe bez obzira na koji su način saznali za te podatke i isprave.

Obveza čuvanja poslovne tajne traje i nakon prestanka radnog odnosa u Vatrogasnoj postrojbi.

Članak 55.

Podaci i isprave koji se smatraju poslovnom tajnom mogu se dostaviti i dati na očevid tijelima ovlaštenim zakonom, odnosno tijelima i osobama kojima ovlaštenje proizlazi iz dužnosti koju obavljaju.

Članak 56.

O čuvanju poslovne i profesionalne tajne neposredno skrbi Zapovjednik Vatrogasne postrojbe i druga ovlaštena osoba.

Povreda čuvanja poslovne i profesionalne tajne predstavlja težu povredu radne obveze.

XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 57.

Ovaj Statut donosi Upravno vijeće uz prethodnu suglasnost Osnivača.

Članak 58.

Upravno vijeće je dužno u roku od 30 dana od dana donošenja ovog Statuta započeti postupak za imenovanje odnosno izbor članova Upravnog vijeća u skladu sa Statutom.

Članak 59.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od objave na oglasnoj ploči Vatrogasne postrojbe.

Klasa:

Ur.broj:

Pleternica, _____

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA

Ovaj Statut objavljen je na oglasnoj ploči Vatrogasne postrojbe dana _____ godine, a stupa na snagu dana _____ godine.

ZAPOVJEDNIK VATROGASNE POSTROJBE